



## **REGOLAMENTO PER L'ELEZIONE DEI COMPONENTI DEL CONSIGLIO DIRETTIVO E DELLE ALTRE CARICHE ELETTIVE STATUTARIE SIUMB ANNO 2017**

### **CONSIGLIO DIRETTIVO**

- 1) Le elezioni per il parziale rinnovo del Consiglio Direttivo si tengono ogni due anni in occasione del Congresso Nazionale SIUMB
- 2) In caso di decadenza anticipata di un Componente del Consiglio Direttivo subentra il primo dei non eletti nell'ultima tornata elettorale; quest'ultimo ricopre la carica per il periodo restante del mandato del Consigliere decaduto ed è rieleggibile qualora il periodo residuo sia inferiore ad un anno
- 3) Possono candidarsi per il Consiglio Direttivo i Soci Ordinari (in regola con l'iscrizione dell'anno in corso - ovvero che hanno effettuato il pagamento entro il 31 marzo):
  1. che siano iscritti alla Società da almeno 7 anni
  2. che siano iscritti al Registro Nazionale dei Medici Ecografisti - SIUMB
  3. che siano autori o coautori di almeno 10 lavori scientifici in campo ultrasonologico (su riviste scientifiche o capitoli di libro)
  4. che abbiano tenuto almeno 5 lezioni o relazioni di argomento ultrasonologico in manifestazioni congressuali o corsi organizzati o patrocinati dalla SIUMB.

### **COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI**

- a. Le elezioni per il rinnovo del Collegio dei Revisori dei Conti si tengono ogni quattro anni in occasione del Congresso Nazionale SIUMB
- b. Il Collegio dei Revisori dei Conti è composto di tre membri e, almeno uno dei Revisori deve essere iscritto all'Albo dei Revisori Contabili. Gli altri due membri sono eletti fra i Soci Ordinari (in regola con l'iscrizione dell'anno in corso - ovvero che hanno effettuato il pagamento entro il 31 marzo)
- c. La carica di Revisore non è compatibile con quella di Consigliere o di Segretario Generale

Tutti i Soci Ordinari in regola con l'iscrizione annuale, regolarizzata entro il 31 agosto, hanno diritto di voto. I Soci Aggregati non hanno diritto di voto. La candidatura deve essere inviata per iscritto a mezzo raccomandata, indirizzata alla Segreteria Nazionale SIUMB, entro il 31 Marzo (farà fede il timbro postale). A corredo della propria candidatura l'interessato deve inviare contestualmente (entro il 31 marzo) via e-mail, all'indirizzo di posta elettronica [segreteria@siumb.it](mailto:segreteria@siumb.it), un curriculum scientifico-professionale di non più di 300 parole. L'elenco dei candidati ed i curricula presentati saranno pubblicati sul sito SIUMB e saranno comunque disponibili per i Soci presso il seggio elettorale.



In aggiunta ai curricula i candidati potranno inviare foto e programma elettorale, esclusivamente in formato digitale, all'indirizzo di posta elettronica [segreteria@siumb.it](mailto:segreteria@siumb.it).

- 4) Nella prima seduta utile dopo il termine di presentazione delle candidature, il Consiglio Direttivo nomina, tra i Soci non candidati, il Collegio elettorale, costituito dal Presidente e da due scrutatori, nomina inoltre tre supplenti (Presidente supplente e due scrutatori supplenti), stabilendo la data delle elezioni, che dovrà ricadere nei giorni e presso la sede di svolgimento del Congresso; stabilisce altresì l'orario di apertura e di chiusura delle votazioni, tenendo conto che queste dovranno avere una durata di almeno 10 ore, anche non continuative
- 5) Il seggio elettorale si costituisce almeno tre ore prima dell'inizio delle elezioni presso la sede del Congresso, con apposito verbale. In caso di mancanza di uno o più effettivi subentrerà un supplente
- 6) La Segreteria Nazionale predispone preventivamente per il seggio due elenchi dei Soci, l'elenco dei Candidati, le urne elettorali e un numero congruo di schede (di colore bianco per il Consiglio Direttivo e di colore giallo per il Collegio dei Revisori) tenendo conto del numero di votanti delle passate elezioni. Il numero totale di tali schede va comunicato al Presidente del Collegio e riportato nel verbale. Nel caso in cui vi sia un significativo aumento del numero "storico" dei votanti, la Segreteria preparerà, a richiesta del Presidente del Collegio elettorale, un ulteriore numero di schede, numero che deve essere riportato sul verbale. Sulle schede elettorali verranno scritti in stampatello e con il medesimo carattere, i cognomi e nomi dei candidati in ordine alfabetico e l'elettore esprimerà la propria preferenza apponendo un segno sulla casella corrispondente al candidato o sul suo cognome o nome
- 7) I Componenti del seggio vigilano sulla segretezza del voto e curano l'esposizione presso il seggio dell'elenco alfabetico dei candidati e dei curricula. Almeno due Componenti del seggio devono sempre presenziare l'urna durante le procedure di voto
- 8) Al momento della consegna della scheda elettorale l'**Elettore firma un registro e consegna un documento di identità**. Ai fini elettorali si considerano votanti i **Soci che hanno riconsegnato la scheda**
- 9) Prima di consegnare la scheda elettorale i Componenti del seggio accertano che il Socio risulti in regola con l'iscrizione associativa annuale, avvalendosi dell'ausilio di personale della Segreteria SIUMB. **Le quote associative dell'anno in corso, ed eventuali quote arretrate, devono essere state pagate entro il 31 Agosto**. Su ogni scheda le **preferenze non potranno superare il numero dei membri da eleggere**, diversamente la scheda viene considerata nulla



- 10) Al termine delle votazioni, i Componenti del seggio procedono **immediatamente** allo spoglio delle schede; quindi redigono e sottoscrivono il verbale delle procedure svolte, in cui riportano il numero delle schede valide, bianche e nulle, nonché la graduatoria dei Candidati per ciascun organo (Consiglio Direttivo, Collegio dei Revisori) indicando a fianco il numero dei voti riportati. Il verbale viene consegnato al Segretario Generale SIUMB, che comunica i risultati all'Assemblea dei Soci
- 11) Eventuali reclami o ricorsi riguardo all'esito o alle procedure elettorali dovranno essere rivolti per iscritto alla Segreteria Nazionale SIUMB entro trenta giorni dalla data di proclamazione degli eletti.

Ente Morale (Decreto Ministeriale 19.6.1992, Gazz. Uff. n. 287 del 5.12.1992) - C.F.: 92022410374 - P.IVA: 04151310374

Sede legale: Via Arbia, 15 - 00199 Roma

Segreteria Nazionale SIUMB: Via dei Gracchi, 278 - 00192 Roma

Tel. 06 32120041 / 06 32110740 - Fax 06 3218257 - E-mail: [segreteria@siumb.it](mailto:segreteria@siumb.it) - P.E.C. [siumb@legalmail.it](mailto:siumb@legalmail.it) - [www.siumb.it](http://www.siumb.it)



sistema di qualità certificato iso 9001:2000