

INFORMAZIONI GENERALI

Il Corso fa parte integrante del Piano Formativo ECM 2014, presentato all'Age.na.s. (Agenzia Nazionale per i Servizi Nazionali Regionali) e alla Commissione Nazionale per la Formazione Continua in Medicina, in qualità di Provider iscritto all'Albo Nazionale (codice 602).

S.I.U.M.B. - Società Italiana di Ultrasonologia in Medicina e Biologia

Presidente: Marcello Romano
Past President: Francesco M.Drudi
Presidente Eletto: Stefania Specca
Segretario Generale: Giovanni Iannetti

Consiglieri: Fabrizio Calliada, Alder Casadei, Stefano Galletti, Soccorsa Sofia, Francesco M.Solivetti, Maurizio Soresi, Gianfranco Vallone

Segretario alla Presidenza: Francesco Cipollini

Segreteria Organizzativa e prenotazioni alberghiere

Segreteria Nazionale SIUMB - Via dei Gracchi, 278 - 00192 Roma

Tel. 06 32120041 - 3200878 - Fax 06 3218257

Email: segreteria@siumb.it - Website: www.siumb.it

ECM-EDUCAZIONE CONTINUA IN MEDICINA - CREDITI EROGATI 23

S.I.U.M.B., in qualità di Provider ECM (iscritto all'Albo Nazionale) ha inserito, nel proprio piano formativo, il Corso Teorico di Formazione 2014.

I crediti verranno erogati ai partecipanti che:

1. Ne avranno fatto esplicita richiesta (*vedere scheda di iscrizione*)
2. Avranno partecipato al 100% dei lavori
3. Avranno interamente compilato e consegnato la documentazione ECM che verrà distribuita
4. Avranno superato il Quiz di Apprendimento

I partecipanti iscritti da Sponsor saranno tenuti ad inviare, al momento dell'iscrizione, autocertificazione che attesti di non aver raggiunto il tetto massimo previsto dalle attuali norme (vedere Norme al capitolo iscrizioni).

La certificazione attestante l'acquisizione dei crediti formativi ECM sarà rilasciata solo se verranno rispettate le indicazioni sopra riportate. Le certificazioni saranno scaricabili dal sito SIUMB (*indicativamente entro la metà del mese di luglio 2014*), a cui il singolo partecipante accederà tramite autenticazione, con username e password, per stampare i propri attestati.

ATTESTATI

Attestati di Partecipazione: verranno consegnati al termine del Corso

Attestati di Competenza: verranno rilasciati a seguito della verifica dei Quiz di Apprendimento e saranno scaricabili dal sito **SIUMB** (*indicativamente entro la metà del mese di luglio 2014*), a cui il singolo partecipante accederà tramite autenticazione, con username e password, per stampare i propri attestati.

SEDE

Auditorium Università Cattolica del Sacro Cuore - Via Emilia Parmense, 84 - 29122 Piacenza

Come raggiungere la sede

IN AUTO:

- Autostrada A1 (MILANO-BOLOGNA): uscita Piacenza Sud
- Autostrada A21 (TORINO-PIACENZA-BRESCIA): uscita Piacenza Sud

Dal casello autostradale (di entrambe le uscite) seguire le indicazioni per Piacenza città, svoltare a sinistra alla 1ª rotonda, dopo il cavalcavia svoltare subito a destra, dove è situato il Parcheggio dell'Università

IN AEREO:

- da Milano: Aeroporti "Linate e Malpensa"; dai terminali sono disponibili bus navetta che collegano l'aeroporto alla Stazione dei treni di Milano (www.sea-aeroportimilano.it)
- da Parma: Aeroporto "Giuseppe Verdi" (www.aeroportoparma.it)
- da Bologna: Aeroporto "Guglielmo Marconi" (www.bologna-airport.it)
- da Brescia: Aeroporto "Gabriele D'Annunzio" di Montichiari (www.aeroportobrescia.it)
- da Bergamo: Aeroporto "Orio al Serio" (www.sacbo.it)
- da Verona: Aeroporto "Valerio Catullo" di Villafranca (www.aeroportoverona.it)

IN TRENO:

Piacenza, un importante snodo ferroviario per tutto il nord Italia, è raggiungibile con i treni delle linee ferroviarie Milano-Bologna e Torino-Piacenza. Gli orari dei treni sono disponibili sul sito: www.trenitalia.it.

Una volta giunti in stazione (Piazza Marconi) ci si può avvalere del **servizio di autobus sottoindicato**.

IN AUTOBUS dalla stazione FF.SS. (Piazza Marconi)

LINEA 2 direzione S.Lazzaro Università - **LINEA 3/7** direzione Capitolo

Gli orari degli autobus sono disponibili sul sito www.tempi.piacenza.it

ISCRIZIONI

Coloro che desiderano partecipare sono pregati di iscriversi compilando l'apposita scheda, da inviare alla Segreteria Nazionale SIUMB - Via dei Gracchi, 278 – 00192 Roma.

Insieme alle informazioni anagrafiche, la Segreteria dovrà ricevere il pagamento dell'iscrizione o copia dello stesso, se effettuato tramite bonifico bancario, contestualmente all'iscrizione.

Le quote indicate si intendono IVA inclusa. La quota comprende:

- Cartella
- Syllabus
- Attestato di Partecipazione, Test di Valutazione e Quiz di Apprendimento, eventuale Attestato di Competenza, eventuale certificazione ECM
- Partecipazione alle esercitazioni
- Light lunches

Le iscrizioni, salvo esaurimento dei posti disponibili (300) verranno accettate se pervenute ENTRO IL 30/04/2014

SOCI SIUMB

Se in regola con il rinnovo della quota associativa per l'anno 2014

(pagamento effettuato in data antecedente o contestualmente all'iscrizione al Corso)

SOTTO I 35 ANNI			SOPRA I 35 ANNI		
Imponibile	IVA 22%	Totale	Imponibile	IVA 22%	Totale
€ 327,87	€ 72,13	€ 400,00	€ 377,05	€ 82,95	€ 460,00

SOCI AGGREGATI (prima iscrizione associativa effettuata nell'anno in corso).

Se in regola con il versamento della quota associativa per l'anno 2014 (pagamento effettuato in data antecedente o contestualmente all'iscrizione al Corso)

SOTTO I 35 ANNI			SOPRA I 35 ANNI		
Imponibile	IVA 22%	Totale	Imponibile	IVA 22%	Totale
€ 327,87	€ 72,13	€ 400,00	€ 377,05	€ 82,95	€ 460,00

NON SOCI SIUMB

SOTTO I 35 ANNI			SOPRA I 35 ANNI		
Entro il 15/03/2014					
Imponibile	IVA 22%	Totale	Imponibile	IVA 22%	Totale
€ 393,45	€ 86,55	€ 480,00	€ 467,22	€ 102,78	€ 570,00
Dopo il 15/03/2014					
Imponibile	IVA 21%	Totale	Imponibile	IVA 21%	Totale
€ 467,22	€ 102,78	€ 570,00	€ 557,38	€ 122,62	€ 680,00

Le pubbliche Amministrazioni che iscriveranno i propri dipendenti, per poter usufruire dell'esenzione IVA ai sensi dell'art. 10, 1 comma n. 20, del DPR 633/72, come modificato dall'art. 14, comma 10 della legge 24/12/1993 n. 537, dovranno inviare, congiuntamente alla scheda di iscrizione, una dichiarazione in cui si specifichi che il partecipante iscritto è un loro dipendente e che è stato autorizzato a frequentare il Corso e/o Congresso per aggiornamento professionale. In questo caso la fattura dovrà essere intestata all'Ente di appartenenza, del quale dovranno essere forniti tutti i dati fiscali, e la quota da versare dovrà essere scorporata dell'IVA 22%.

NORME PER PARTECIPANTI RECLUTATI DA SPONSOR

Per i partecipanti iscritti da Sponsor è necessario inviare: nome, cognome, codice fiscale, ruolo (*libero professionista, dipendente, convenzionato o privo di occupazione*), professione esercitata (*medico chirurgo o veterinario*), disciplina (vedere tabella di riferimento), dati dell'Azienda Sponsor.

Ogni professionista sanitario - all'atto della partecipazione all'evento formativo - deve consegnare l'originale dell'invito o una dichiarazione sottoscritta attestante l'invito, con firma autografa e leggibile unitamente ai propri dati anagrafici (codice fiscale, nome, cognome, libero professionista/dipendente, professione, disciplina, nome sponsor).

Al fine di ottemperare alle attuali disposizioni, il partecipante dovrà compilare l'**autocertificazione (modulo allegato)** nella quale attesterà di non aver raggiunto **il limite massimo di 1/3 dei crediti formativi ricondotti al triennio di riferimento acquisibili mediante reclutamento diretto (50 crediti)**. Tale dichiarazione dovrà essere inviata (pdf per e-mail o fax) al momento della richiesta di iscrizione.


PRENOTAZIONE ALBERGHIERA

Di seguito sono riportate le sistemazioni alberghiere disponibili e le relative quotazioni comprendenti prima colazione e IVA, giornaliera per camera:

HOTEL	SINGOLA	DOPPIA
Quattro stelle	€ 89,00	€ 99,00
Tre stelle	€ 65,00	€ 85,00

E' previsto un servizio navetta di collegamento gratuito con due corse giornaliere (mattino per la sede del Corso - pomeriggio al termine del Corso).

La Segreteria applicherà un diritto fisso di prenotazione di € 19,00 IVA inclusa a camera. Gli interessati dovranno compilare la parte riservata alla prenotazione alberghiera, allegando l'importo equivalente ad una notte (o copia del bonifico effettuato), a titolo di deposito, unitamente a € 19,00 di diritti di prenotazione. Non saranno prese in considerazione le preno-



tazioni prive del relativo deposito o copia del pagamento dello stesso, che verrà detratto dal conto finale da regolarsi direttamente con l'albergo, il quale rilascerà - a richiesta - regolare fattura

CANCELLAZIONI

Per le cancellazioni dell'iscrizione pervenute entro il **15 marzo** è previsto il rimborso del 70% della quota versata, dopo tale data non è previsto alcun rimborso. Per le prenotazioni alberghiere pervenute entro il **30 aprile** è previsto il rimborso del deposito ad esclusione del diritto di prenotazione; dopo tale data non è previsto alcun rimborso. Si precisa inoltre che, in caso di no-show, gli alberghi hanno facoltà di addebitare al cliente l'importo per l'intero soggiorno richiesto. Le cancellazioni dovranno pervenire per iscritto alla Segreteria; i rimborsi verranno effettuati dopo la conclusione del Corso.

AGGIORNAMENTI

Tutti gli aggiornamenti relativi al Corso, sia in termini scientifici che organizzativi, verranno pubblicati nel sito *SIUMB* www.siumb.it.