

## **Verbale della Riunione del Consiglio Direttivo SIUMB 14 novembre 2022**

**Padova Congress Center, Padova ore 11,30/13,30**

Presenti:

IANNETTI Giovanni	Presidente
CANTISANI Vito	Past- President
VALLONE Gianfranco	Presidente Eletto
Bortolotto Chandra	Consigliere
CAIAZZO Corrado	Consigliere
COCCO Giulio	Consigliere
SERRA Carla	Consigliere
STELLA Salvatore Massimo	Consigliere
VIDILI Gianpaolo	Consigliere
SPIEZIA Stefano	Segretario Generale

### Assenti giustificati

ROMANO Raffaella Marisa	Consigliere
VILLANO Carlo	Segretario alla Presidenza

*Presenza dei Consiglieri, del Segretario Generale e della Segreteria Nazionale*

## **ORDINE DEL GIORNO**

1. Approvazione verbale CD 13/11/2022
2. Comunicazioni del Presidente
3. Comunicazioni del Segretario Generale
4. Corsi e Coordinatori Eventi 2023 Palermo maggio e Roma Novembre
5. Ratifica sede evento maggio 2024 (Bologna)
6. Varie ed eventuali

## 1. Approvazione verbale CD 13/11/2022

Si rinvia al prossimo CD di dicembre.

## 2. Comunicazione del Presidente

### JOURNAL OF ULTRASOUND

Il Presidente illustra lo stato dell'arte della bozza del contratto presentata dalla Springer, (Publisher del *Journal of Ultrasound*) al fine del rinnovo contrattuale in scadenza al 31.12.2022. L'avvocato Ferrara dello studio Osborne Clarke - incaricato della disamina del documento - ha individuato alcune criticità e proporrà alcune modifiche "tecniche". Viene edotto il consiglio sul ruolo centrale dell'Editor-in-Chief e dell'Editor in Charge nella governance della Rivista e sulla necessità per l'Editor-in-Chief di predisporre un contratto specifico con Siumb.

A seguito della riunione tenutasi con i componenti italiani del Comitato Esecutivo Editoriale (Proff.ri Drudi, Rapaccini, Schiavone, Vallone e Stramare), il Presidente riferisce inoltre sulla necessità di modificare il numero minimo degli articoli previsti dalla proposta contrattuale di Springer da 100 a 70. Dopo ampia discussione il CD approva quanto fin qui fatto e dà mandato al Presidente di predisporre insieme all' Avv. Ferrara la proposta definitiva da sottoporre a Springer, suggerendo - se ne esiste la possibilità- la durata del contratto a 2 anni.

### ACCADEMIE ECOGRAFICHE

Il Presidente riferisce di aver avuto 2 proposte molto interessanti per le future Accademie in particolare dal Prof. Calliada sul Doppler e dalla Dott.ssa Serra e dal Prof. Arienti sull'incidentaloma in ecografia. Il CD concorda sulla validità delle proposte pervenute e sulla necessità di continuare l'attività delle Accademie. Il Presidente propone di nominare il dott. Angelo Assanti quale coordinatore per l'attività delle stesse ricordando le grandi capacità mostrate negli ultimi anni quale coordinatore del corso Doppler. Il CD approva all'unanimità.

### WEBINAR ED ALTRE INIZIATIVE FORMATIVE

Il Presidente riferisce di aver ricevuto dalle Dott.sse Consoli e Tamburrini una proposta per effettuare con regolarità dei webinar su argomenti di particolare interesse. Viene aperta una ampia discussione in cui intervengono i vari consiglieri concordando sulla necessità di utilizzare i webinar quale strumento di approfondimento su argomenti specifici e di come tale necessità sia molto sentita dai soci.

Viene inoltre sottolineata la necessità di porre attenzione alle esigenze di disporre di una significativa offerta di crediti formativi.

Il Presidente sottolinea l'opportunità di poter disporre a breve di una sala multimediale nella sede societaria e di come l'attività dei "mini corsi" che vi potrà essere svolta, dovrà essere coordinata con i webinar. Propone pertanto di affidare alle dott.sse Consoli e Tamburrini tale coordinamento. Il CD approva all'unanimità.

Il Presidente sottolinea la necessità per il 2023 di attivare delle FAD e propone di utilizzare appena possibile la registrazione dell'Accademia sull'HCC svoltasi a Maggio. Il consigliere Bortolotto, responsabile della FAD societaria, interviene assicurando che reinvierà la proposta già formulata. Il CD ringrazia il Dott. Bortolotto per quanto fatto rinnovandogli la completa fiducia.

Il Presidente riferisce dello sviluppo dei rapporti con AME in particolare sulla possibilità di un percorso formativo dei soci Ame che vorranno certificare la competenza in ecografia. Il CD esprime soddisfazione per quanto fatto sino ad adesso, dando mandato al Presidente, al

past President Prof. Cantisani e al segretario generale prof Spiezia di proseguire nella formalizzazione dell'accordo.

Il Presidente riferisce in merito alla lettera ricevuta dal Dott.Fiorini sull'accordo Siumb-SIN: il CD esprime soddisfazione per la collaborazione con SIN sottolineando, però, la necessità di aggiornare l'accordo ormai datato. Pertanto suggerisce di affidare al Presidente e al consigliere Dr. Caiazza la stesura di un nuovo documento-quadro da utilizzare nei rapporti con le varie società.

Il Presidente sottolinea la necessità di individuare un referente per seguire il sito in modo da avere un immediato feedback sulle eventuali criticità. Dopo ampia discussione, durante la quale viene anche evidenziata una difficoltà del sito nel "posizionamento" SEO, viene proposto il Segretario Generale Prof. Spiezia che accetta ringraziando per la fiducia.

Il Presidente chiede di ratificare il trasferimento della sede legale da Via Arbia a Viale delle Milizie, nuova sede della Società. il CD approva.

### **3. Comunicazioni del Segretario Generale**

Il Segretario Generale sottopone la richiesta di Patrocinio da parte del dott. Guido Manfredi per il corso "Winter school of Ultrasound" che si terrà a Crema il 24-27 gennaio 2023, organizzato da AIGO. Si apre una ampia discussione in cui intervengono tutti i Consiglieri, che sottolineano l'inopportunità di concedere il Patrocinio ad corso organizzato da altra società scientifica in possibile conflitto di competenza con i corsi Siumb.

Interviene la Dott.ssa Serra sottolineando come il Patrocinio al corso AIGO possa essere l'inizio di una collaborazione tra le 2 Società e propone un colloquio telefonico immediato con la Dott.ssa Buscarini, Presidente AIGO. Durante il colloquio effettuato in presenza dei Consiglieri, il Presidente Iannetti sottolinea come la concessione del Patrocinio debba essere prodromica ad una collaborazione tra le due Società in relazione alla didattica in ecografia. La Dott.ssa Buscarini dichiara la collaborazione con SIUMB come obiettivo prioritario di AIGO. Il CD si dichiara soddisfatto, dà mandato al Presidente Iannetti di partecipare al Corso e sottolinea come un eventuale collaborazione con AIGO debba essere ricondotta al documento quadro in preparazione da parte di SIUMB.

Il Segretario Generale chiede la ratifica dell'attivazione della Scuola di base di Varese coordinata dai Dott.ri Guido Bonoldi e Igor Giarretta. La Commissione didattica ha dato parere positivo. Il CD approva manifestando soddisfazione per tale attivazione.

Il Segretario Generale sottopone al CD le numerose difficoltà organizzative che ha dovuto affrontare la Segreteria Nazionale in relazione alle necessità di predisporre i biglietti per il viaggio dei Coordinatori dei Corsi. Propone pertanto di riconoscere ai Coordinatori un rimborso massimo di 100 Euro ad evento a fronte delle spese di viaggio effettuate in autonomia.

Il Segretario Generale pone all'attenzione del CD il nuovo preventivo presentato da Samsung per l'attrezzatura della sala multimediale, viene confrontato con il ribasso proposto da VCM srl pari a Euro 18.000,00.

Il CD constata la maggiore convenienza del preventivo di VCM srl autorizzando quindi la spesa.

Il Segretario Generale pone l'attenzione su una richiesta della Commissione Didattica di inserimento di una norma provvisoria all'Art. 1 del Regolamento delle Scuole Siumb.

Tale richiesta fa seguito all'esigenza pervenuta alla Commissione di apertura di scuole in ambito esclusivamente privato, non accreditate quindi con il SSN.

La norma proposta dalla Commissione è la seguente: **Strutture Sanitarie eroganti prestazioni di diagnostica per ultrasuoni, in regime privato, non accreditato con il SSN, purchè sempre con un numero di esami congruo alla scuola richiesta.**

Si apre una ampia discussione in cui intervengono tutti i Consiglieri ed il Presidente. Viene ribadito che debba comunque essere rispettato il profilo del Responsabile della Scuola, la dotazione delle apparecchiature e il numero degli esami richiesti che dovranno soddisfare il regolamento SIUMB.

Il CD approva la norma transitoria.

#### **4. Corsi e Coordinatori Eventi 2023 Palermo maggio e Roma Novembre**

A causa del poco tempo a disposizione, si rinvia al prossimo CD di dicembre.

#### **5. Ratifica sede evento maggio 2024 (Bologna)**

Si ratifica la sede del Programma Formativo di maggio 2024 che si svolgerà presso il Savoia Hotel Regency di Bologna nelle date da decidere al prossimo CD di dicembre.

#### **6. Varie ed eventuali.**

Non essendoci null'altro da trattare il CD si scioglie alle ore 13,30.

Il Presidente

*Giovanni Iannetti*