

Verbale della Riunione del Consiglio Direttivo SIUMB 14 Dicembre 2024
Nh Blu Panorama, Napoli ore 09.00/17.00

Presenti:

VALLONE Gianfranco	Presidente
IANNETTI Giovanni	Past- President
PISCAGLIA Fabio	Presidente Eletto
BARTOLOTTA Tommaso Vincenzo	Consigliere (da remoto)
BASILICO Raffaella	Consigliere
COCCO Giulio	Consigliere
DI SERAFINO Marco	Consigliere
ROMANO Raffaella Marisa	Consigliere
VIDILI Gianpaolo	Consigliere (da remoto)
SPIEZIA Stefano	Segretario Generale
DE CHIARA Francesca	Segretaria alla Presidenza

Assenti giustificati:

SERRA Carla	Consigliere
-------------	-------------

ORDINE DEL GIORNO

1. Approvazione Verbale C.D. 11/11/2024
2. Comunicazioni del Presidente
3. Comunicazioni del Segretario Generale
4. Dimissioni SG
5. Ratifica cancellazione Soci fermi al 2020
6. Nomina delegato SIUMB in Efsumb
7. Programma Formativo 2025
8. Varie ed eventuali

1.Approvazione Verbale C.D. 11/11/2024

Il Presidente chiede l'approvazione del verbale del Consiglio Direttivo svolto a Napoli l'11 Novembre u.s.: il Consiglio Direttivo approva.

2. Comunicazione del Presidente

Il Presidente legge la proposta di adesione al Manifesto della Fondazione Incontra Donna che ha come finalità il perseguimento del diritto alla salute e promuove la prevenzione oncologica per la salute della donna: il consiglio approva unanime. Espone, inoltre, una richiesta pervenuta dalla dott.ssa Pace in merito alla disponibilità, da parte di SIUMB, di sostenere l'iniziativa dell'Aeronautica militare, dal titolo "Il ruolo della diagnostica clinico-strumentale nella prevenzione del personale di volo" prevista il 26 giugno. Il CD approva unanime.

La Segreteria Nazionale espone il risultato del sondaggio effettuato sulle scuole di Base riconosciute SIUMB sul numero dei discenti formati nel 2024 che sono ca. 800, pertanto il Presidente sostiene che svolgere il terzo corso base anche nel 2025 ha la sua logica. I Consiglieri espongono il proprio punto di vista ed all'unanimità si stabilisce di aggiornarsi alla prossima riunione per la decisione definitiva.

Il Presidente rendiconta il CD su una E-mail del Prof. Rapaccini che ha partecipato, in qualità di Rappresentante dei Rapporti Intersocietari SIUMB, agli stati generali della FISM; in tale missiva il Prof. Rapaccini si chiede se, data l'ulteriore espansione che avrà la metodica ecografica anche a livello didattico, non fosse il caso di istituire un organico rapporto tra le Società affiliate alla FISM che utilizzano l'ecografia per redigere documenti e linee guida comuni da offrire alle Istituzioni e alle Università. Il Prof. Piscaglia interviene sostenendo che potrebbe avere senso vagliando degli obiettivi specifici. Il CD stabilisce di prendere del tempo per le necessarie riflessioni in merito.

Il Presidente riprende la parola esponendo la criticità mossa dalla Segreteria Nazionale in merito al rilascio del ns. Diploma, poiché, ad oggi, rappresenta una contraddizione nei termini che lo stesso venga inviato anche ai non Soci SIUMB. Il CD è d'accordo ed unanime stabilisce l'inserimento immediato di tale requisito nelle indicazioni pubblicate sul sito istituzionale.

Il Presidente conclude le Sue comunicazioni chiedendo di inserire il Dott. Solivetti al posto del Dott. Summaria nella commissione Qualità e Normativa; il CD approva unanime.

3.Comunicazioni del Segretario Generale

Il Prof. Spiezia prende la parola esponendo due richieste di patrocinio di seguito riportate:

TITOLO EVENTO	LUOGO/DAT A	RESP. EVENTO
MASTER II LIVELLO IN ECOGRAFIA CLINICA	ROMA, FEBBRAIO 2025-MARZO 2026	FRANCESCO PIGNATARO
GIORNATE EPATOLOGICHE IRPINE III EDIZIONE	24/05/2025	ANTONELLA CAVALLI

Il consiglio approva entrambe all'unanimità.

Il Segretario Generale chiede l'approvazione del Regolamento Elettorale 2025. Il prof. Piscaglia prende la parola e propone la variazione delle candidature con scadenza al 30 giugno invece del 31 marzo. Il CD accoglie favorevolmente la modifica.

Il prof. Spiezia prosegue le Sue comunicazioni comunicando lo spostamento della scuola di Urgenza del Dr. Garrone da Torino all'ospedale "Michele Ferrero" di Verduno; il consiglio approva unanime.

Si continua con una richiesta di centro di formazione monotematica per i medici di medicina generale, presentata dal Socio Molteni, alla quale la commissione didattica ha espresso parere negativo. Il CD è dello stesso avviso. Il Segretario Generale sostiene che bisognerebbe aprire un tavolo con almeno due esponenti delle società generaliste, per capire quali sono le loro richieste e se si può collaborare fattivamente.

Il prof. Spiezia conclude proponendo un'accademia con un focus sulla patologia tiroidea da organizzare nel II semestre dell'anno. La Segreteria Eventi riporta le date disponibili per le accademie: 14/15 marzo, 6/7 giugno e 12/13 settembre o 3/4 ottobre. Il Segretario Generale chiede se è possibile bloccare per lui le date di giugno. Il prof. Piscaglia si propone per le date di settembre/ottobre con la sua accademia sul fegato. La data di marzo verrà riservata all'Accademia sulla dermatologia il cui Coordinatore proponente è il Dr. Orlando Catalano. Il CD approva unanime.

4. Dimissioni SG

Il Presidente prende la parola riguardo le dimissioni del segretario generale, sostenendo che le sue decisioni sono da rispettare e con estremo dispiacere le accetta seguito dal CD unanime. Alle ore 11.45 il prof. Spiezia ringrazia e lascia la riunione.

Il Presidente propone come nuovo segretario generale, il dott. Corrado Caiazzo ed invita il CD allo scrutinio segreto. Con 8 voti su 8 il dott. Caiazzo viene nominato nuovo Segretario Generale, con carica fino a maggio 2026. Il dott. Caiazzo decadrà dal ruolo di componente della commissione didattica ed il CD, nel prossimo incontro, dovrà decidere un sostituto.

5. Ratifica cancellazione Soci fermi al 2020

Il Presidente chiede al CD di ratificare la cancellazione dei soci morosi fermi con le quote associative al 2020. In ottemperanza alle norme statutarie si procede alla cancellazione di 678 unità dal Libro Soci.

6. Nomina delegato SIUMB in EFSUMB

Il Presidente propone come delegato SIUMB in EFSUMB il prof. Piscaglia. Il Consiglio approva unanime.

7. Programma Formativo 2025

Il Presidente prende la parola ed introduce il Programma Formativo 2025, proponendo l'offerta formativa individuata per le rispettive sedi di Bologna e Roma:

Bologna

Corso di Formazione in Ultrasonologia, Corso di avviamento all'Ecografia per Studenti in Medicina, Gymnasium Ecografico, Lyceum Ecografico e tre corsi specialistici ossia Corso di Ecografia in Epato-gastroenterologia, Corso di Ecografia Toraco-polmonare, Corso di Ecografia in Senologia o Interventistica.

Il dott. Iannetti prende la parola e chiede che il coordinamento del Corso di Formazione abbia una durata di due anni. Il CD propone 3 Coordinatori per tale Corso, di cui due di comprovata esperienza ed un/una giovane collega. Il dr. Iannetti propone Maurizio Soresi ed il prof. Vallone propone Beniamino Corcioni, come junior viene proposta Rosanna Villani. Il CD approva unanime.

Dopo ampia discussione, vengono altresì confermati gli altri corsi come sopra menzionati ed aventi come coordinatori: il prof. Piscaglia e la dr.ssa Masi per il corso studenti in medicina, il dr. Garcovich e la dott.ssa Romano per il corso Gymnasium, il dott. Giarretta e la dott.ssa Di Lembo per il corso Lyceum, i dott.ri de Sio e Bocatonda per l'ecografia in epato-gastroenterologia, i dott.ri Sperandeo e Stefanini per l'ecografia toraco-polmonare. Come terzo corso specialistico viene scelto quello sull'ecografia in senologia coordinato dal dr. Caiazza e dal dr. Alfredo Tafà, succeduto all'Ospedale Bellaria al Dr. Saguatti e proposto dal prof. Piscaglia.

Infine viene anche valutata l'ipotesi di proporre nuovamente il Corso di Ecografia infermieristica che nel 2024, sempre a Bologna, ha avuto un discreto successo grazie alla nuova impostazione del programma teorico-pratico denominato "Pratiche Infermieristiche Ecografiche". Essendo unanime il parere positivo del CD in merito allo svolgimento, vengono riconfermati in qualità di Coordinatori i dott.ri Accogli e Cedrone. Il prof. Piscaglia interviene a tale proposito esprimendo l'intenzione di contattare anche un referente infermieristico dell'Emilia Romagna per una adeguata promozione del corso.

Roma

Corso di Formazione in Ultrasonologia, Corso di avviamento all'Ecografia per Studenti in Medicina, 30° Congresso Nazionale SIUMB, Corso di ecografia in Pediatria, Corso di ecografia muscoloscheletrica, Corso di Eco-color Doppler (unico modulo addominale+periferico come schedulato per Euroson 2024), Corso di ecografia in Reumatologia, Corso di ecografia in urgenza-emergenza, Corso di ecografia veterinaria di base ed avanzata. Prende la parola il dott. Vidili che ritiene necessario svolgere anche un Corso di ecografia interventistica. Il CD approva.

Dopo ampio confronto, vengono confermati gli eventi formativi da svolgersi a Roma come sopra elencati, e decisi i rispettivi coordinatori: i dott.ri Pizzolante, Pacini e Galati per il Corso studenti in medicina, il dott. Esposito e il dott. La Torre per il corso di ecografia pediatrica, il dott. Cocco ed il dott. Sconfienza per il corso di ecografia MSK, il dott. Canzoni e il dott. Stramare per il corso di eco reumatologica, il dott. Santoliquido ed il dott. Assanti per il corso di eco vascolare, il dott. Restivo ed il dott. Spampinato per il corso di ecografia in urgenza-emergenza ed infine il dott. Vidili e la dott.ssa Serra per il corso di interventistica. Per il Congresso Nazionale sono nominati responsabili scientifici il dott. Maconi, il dr. Bertolotto e si rimanda la scelta del terzo Coordinatore al prossimo CD.

Il CD, visti i buoni risultati ottenuti ad Euroson 2024 in termini di chiarezza e rapidità nei contatti tra coordinamento scientifico e Segreteria, concorda unanime che ci sia un referente unico per il programma scientifico del Congresso Nazionale. Tale referente sarà il Dott. Bertolotto.

La Segreteria precisa inoltre che, come di consueto, i Corsi verranno proposti sia in modalità residenziale che da remoto, a numero chiuso e determinato.

8. Varie ed eventuali

Il prof. Piscaglia chiede di stabilire le date dei prossimi direttivi; si confermano le seguenti riunioni: 9 febbraio sede societaria Roma, 11 maggio sede congressuale Bologna, 7 giugno a chiusura evento dell'accademia tiroidea, 16/17 novembre in seno al Congresso di Roma. Se necessario, si propongono date di riunione in modalità remota che verranno di volta in volta valutate: 16 gennaio e 20 marzo. Gli altri appuntamenti verranno decisi in seguito.

Alle ore 15.10 si termina la riunione.

Il Presidente

Gianfranco Vallone

Il Segretario alla Presidenza

Francesca De Chiara