

**Verbale della Riunione del Consiglio Direttivo SIUMB 9 febbraio 2025**  
**Sede societaria, Viale delle Milizie n.° 9 - Roma ore 10.00/17.00**

Presenti:

VALLONE Gianfranco	Presidente
IANNETTI Giovanni	Past- President
PISCAGLIA Fabio	Presidente Eletto
BARTOLOTTA Tommaso Vincenzo	Consigliere DA REMOTO
BASILICO Raffaella	Consigliere
COCCO Giulio	Consigliere
DI SERAFINO Marco	Consigliere
ROMANO Raffaella Marisa	Consigliere DA REMOTO
SERRA Carla	Consigliere
VIDILI Gianpaolo	Consigliere DA REMOTO
CAIAZZO Corrado	Segretario Generale
DE CHIARA Francesca	Segretaria alla Presidenza DA REMOTO

**ORDINE DEL GIORNO**

1. Approvazione Verbale C.D. 14 dicembre 2024
2. Comunicazioni del Presidente
3. Comunicazioni del Segretario Generale
4. Programma Formativo 2025: ratifica programmi
5. Varie ed eventuali

## **1.Approvazione Verbale C.D. 14 dicembre 2024**

Il Presidente Prof. Vallone chiede l'approvazione del verbale del Consiglio Direttivo svolto a Napoli il 14 dicembre u.s.: il Consiglio Direttivo approva.

## **2. Comunicazione del Presidente**

Il Presidente inizia la seduta dando la parola alla dottoressa Tozzi in relazione alla fattibilità di un terzo Corso di Base sotto l'egida SIUMB. La dott.ssa Tozzi informa che dal punto di vista fiscale, tramite il concordato biennale stipulato con l'Agenzia delle Entrate, sarebbe ottimo fare il terzo corso nel 2025 all'interno del congresso di Roma, avendo solo differenti momenti di incassi tra questi eventi (il motivo è principalmente organizzativo). Il dott. Iannetti chiede se da un punto di vista strategico ha senso informare i soci che ci saranno altri due corsi di formazione

Il prof Piscaglia prende la parola e chiede informazioni in merito all'utile dell'Euroson. La dott.ssa Tozzi informa che la EFSUMB aveva richiesto di utilizzare parte di questi fondi per la Summer School di Berlino. Il prof Piscaglia sostiene che può avere senso "finanziare" questa Summer School, solo se può invogliare i nostri soci a rinnovare l'iscrizione. La dott.ssa Tozzi comunica che non deve essere utilizzato tutto l'utile. Il Presidente interviene e dice che si può approvare questa proposta solo se viene intesa come premio per i nostri soci. Il prof Piscaglia propone che non sia coperto il costo totale della Summer School per i soci, ma che comunque diano un piccolo contributo; il Presidente propone che una parte sia utilizzata anche per sponsorizzare i nostri docenti.

Il Presidente prende la parola, leggendo una E-mail del dott. Aliotta che segnala due importanti punti: il primo è che nella regione Lazio non si possono eseguire esami ecografici in ambulatori privati qualora non sia previsto un servizio di radiologia autorizzato dall'ASL di competenza; il secondo punto prevede un'analisi del tempario. Il segretario generale prende la parola e sostiene che il discorso tempario è una questione regionale, nella quale la SIUMB ovviamente non può intervenire. Il Presidente propone di rispondere ad Aliotta chiedendo maggiori dettagli riguardo il primo punto mentre per quanto riguarda il discorso tempario è ormai un documento datato e sul ns. sito siumb sono pubblicate delle linee guida più aggiornate.

Il Presidente introduce la proposta della dott.ssa Serra riguardo l'iniziativa "Survey sulla sedazione durante termoablazione per tumori epatici", chiedendo a quest'ultima di illustrare la proposta. La dott.ssa Serra sostiene che questa indagine può essere molto interessante per avere una "fotografia italiana" su queste procedure e poi valutare la stesura di alcune linee guida. Il prof Piscaglia chiede la modalità con cui verrà svolta tale indagine e la dott.ssa Serra spiega che sarà inviato un form via mail. Il CD approva.

Il Presidente chiede il parere del Consiglio Direttivo sulla richiesta di invio massiva per il corso sulla steatosi epatica del dott. Romano. La dott.ssa Romano prende la parola e spiega che questo evento nasce per promuovere gli eventi in terra siciliana e rafforzare il ruolo della SIUMB. La dott.ssa Serra prende la parola e sostiene che le motivazioni sono valide ma che comunque le regole sono da rispettare. Il prof Piscaglia ed il Presidente sostengono che la soluzione migliore sia venire incontro all'iniziativa per la quale il Dottor Romano dovrebbe chiedere il Patrocinio e, contestualmente, la massiva.

Il Presidente prende la parola e parla della richiesta pervenuta dal dott Giangregorio di organizzare un corso CEUS congiunto FADOI-SIUMB che dovrebbe avere luogo ad ottobre 2025 a Pavia. La dott.ssa Serra che fa parte anche della SIMI informa che il dott Giangregorio l'aveva chiamata al riguardo ma lei non aveva dato la disponibilità, sottolineando inoltre che questo non è un evento nazionale.

Il prof Piscaglia sostiene che, se tale iniziativa avesse lo scopo di aprirsi alla collaborazione con altre società scientifiche, potrebbe avere senso dare la disponibilità di SIUMB. Il Presidente Vallone sostiene che può essere inviata una lettera al coordinatore regionale Fadoi Lombardia in cui sia chiaramente espressa la disponibilità di SIUMB se lo scopo è quello di avviare una reale collaborazione tra le due Società. Il prof Piscaglia ritiene che nel caso sarà necessario anche concordare la data per evitare accavallamenti con gli eventi SIUMB. Il Presidente prende la parola e riporta la proposta di gruppo di studio POCUS con la medicina generale pervenuta dalla dott.ssa Saponara. Il Presidente ritiene la proposta interessante ma essa deve essere ben studiata per evitare la sovrapposizione con il corso base, e quindi, propone l'istituzione di mini corsi di studio di 10-15 persone da svolgere nella stessa sede SIUMB. La dott.ssa Serra prende la parola e sostiene che questa proposta può essere interessante essenzialmente perché questi gruppi di studio potrebbero essere stimolanti per incentivare i giovani e creare nuova linfa, dando così un segnale di rinnovo. Il dott. Iannetti prende la parola e chiede di istituire anche la figura di coordinatore per questi piccoli corsi di studio. Il CD dà parere favorevole con le specifiche suddette.

### **3. Comunicazioni del Segretario Generale**

Il Segretario espone una richiesta di Patrocinio pervenuta dalla Dott.ssa Serra. per il Webinar "Ecografia del tratto gastroenterico". Il CD approva unanime.

La seconda comunicazione riguarda la richiesta di attivazione di scuola specialistica in senologia da parte del dott. Catalano, c/o l'istituto Varelli di Napoli. Il segretario conferma che la Commissione Didattica propone al CD la ratifica della scuola poiché detiene i requisiti minimi. Il CD approva unanime. Il prof Piscaglia chiede se le scuole specialistiche possono essere istituite solo in linea con i corsi specialistici ed il segretario generale risponde che al momento il regolamento prevede questo.

### **4. Programma Formativo 2025: ratifica programmi**

Il Presidente prende la parola e passa al quinto punto. Interviene, in modalità remota, la dott.ssa Esterita Accogli, Coordinatrice della commissione didattica, che inizia a presentare i programmi dei Corsi di Formazione di Bologna e Roma. La dott.ssa sostiene che, esaminando i due programmi, ha riscontrato la mancanza di alcune scuole "storiche", così come la presenza di alcuni refusi nei programmi. La Dr.ssa Accogli, riportando nel suo intervento il parere dell'intera Commissione Didattica, avanza le seguenti proposte: 1) la necessità di definire dei criteri essenziali per la stesura dei programmi del Corso di Formazione e di tutti i corsi in generale, 2) di ridurre "la pillola ecografica" da 25min a 15min, 3) di anticipare a subito dopo il pranzo l'orario dell'ultima esercitazione pratica del lunedì pomeriggio in modo che i Tutor possano essere presenti sino al termine delle esercitazioni; 4) di inserire nel programma anche uno spazio di 10' per ringraziare i Tutor e dare loro il giusto riconoscimento per l'attività svolta durante le giornate di Corso. Infine, ritiene che sia importante proporre nuovamente al Congresso di Roma le Sonocaves specialistiche come svolte all'ultimo Euroson di Napoli in quanto aveva notato un grande interesse da parte dei discenti. Il Presidente prende la parola e si sofferma sulla durata dei 15' per la pillola ecografica, sostenendo che forse è una tempistica troppo ridotta e propone di portarla a 20'.

La dott.ssa Serra prende la parola e dice che spesso gli è capitato di leggere da coordinatore che i discenti hanno trovato alcuni argomenti troppo specialistici (cenni di RM, fisiopatologia). Analizzando il programma del Corso Base, vengono apportate le modifiche come da allegato.

Viene poi analizzato il programma del corso Gymnasium: la dott.ssa Romano prende la parola e spiega gli intenti di questo programma formativo. Il prof Piscaglia, Iannetti e Serra sottolineano la presenza di molte persone da Catania, il che da un punto di vista economico, può essere un limite. Il

prof. Vallone interviene e sottolinea che alcune relazioni potrebbero essere addirittura rimosse rimodulando il corso su due giorni con un risparmio importante sui costi di ospitalità dei discenti; chiede pertanto alla dottoressa Romano di apportare le modifiche indicate al programma e rinviarlo per mail per la ratifica finale. Vengono valutati a seguire tutti gli altri corsi di Bologna e quindi approvati come da allegato. Nel Lyceum ecografico il dr. Iannetti e la dr.ssa Serra si scambiano le rispettive relazioni.

#### **5. Varie ed eventuali**

In sostituzione del Dr. Corrado Caiazzo, ora Segretario Generale, il Presidente Vallone propone come quinto membro della Commissione Didattica, la dott.ssa Nicoletta De Matthaeis. Il CD approva unanime.

Si stabilisce che la prossima seduta del Consiglio Direttivo avrà luogo a Roma domenica 13 aprile. Non avendo altri argomenti da esporre, alle ore 16.40 il Presidente chiude la seduta consiliare.

Il Presidente

*Gianfranco Vallone*

Il Segretario alla Presidenza

*Francesca De Chiara*