



CORSI TEORICI DI ULTRASONOLOGIA IN MEDICINA VETERINARIA

QUOTE DI PARTECIPAZIONE

Iscrizione da effettuarsi on line alla pagina del sito SIUMB <https://www.siumb.it/corso-teorico-di-formazione-in-ultrasonologia-2/>

QUOTE DI ISCRIZIONE CORSI TEORICI - FINO AL 30 | 10 | 2025

Tutti i Corsi sono a numero chiuso (60 posti). La partecipazione è prevista sia in presenza che in modalità live webinar, per il numero totale dei posti indicato ed alle medesime condizioni economiche. Deadline iscrizioni: entro il 30/10/2025. Dopo tale data non verrà accettata nessuna iscrizione.

SOCI SIUMB Se in regola con il rinnovo della quota associativa per l'anno 2025, (pagamento effettuato in data antecedente o contestualmente all'iscrizione al Corso).

SOCI AGGREGATI (prima iscrizione associativa effettuata nell'anno in corso). Se in regola con il versamento della quota associativa per l'anno 2025, (pagamento effettuato in data antecedente o contestualmente all'iscrizione al Corso).

	SOCI ORDINARI O AGGREGATI			NON SOCI		
	Imponibile	IVA 22%	Totale	Imponibile	IVA 22%	Totale
Corso di Formazione in Ultrasonologia - 15 17 novembre <i>(inclusa sessione di Ecocontrastografia)</i>	€ 491,80	€ 108,20	€ 600,00	€ 590,16	€ 129,84	€ 720,00
Corso specialistico di Ecocontratografia - 17 novembre	€ 163,93	€ 36,07	€ 200,00	€ 229,50	€ 50,50	€ 280,00

AVVISO: Per coloro che sono Soci SIUMB, sarà possibile partecipare gratuitamente anche alle sessioni del Congresso Nazionale, previa iscrizione.

PRENOTAZIONE ALBERGHIERA (non obbligatoria)

Di seguito è riportata la sistemazione alberghiera disponibile presso la sede congressuale, con relative quotazioni (giornaliere per camera) comprendenti prima colazione e IVA.

HOTEL		DUS	DOPPIA	TRIPLA
ERGIFE PALACE HOTEL (Sede del Corso)	Cat. Standard	€ 120,00	€ 140,00	€ 210,00
	Cat. Superior	€ 130,00	€ 150,00	€ 220,00
Camera standard:	<input type="checkbox"/> DUS	<input type="checkbox"/> Doppia a due letti	<input type="checkbox"/> Doppia matrimoniale	
Camera superior:	<input type="checkbox"/> DUS	<input type="checkbox"/> Doppia a due letti	<input type="checkbox"/> Doppia matrimoniale	

Data di arrivo Data di partenza Totale notti

TASSA DI SOGGIORNO

Il contributo vigente nel Comune di Roma di € 7,50 al giorno a persona, non è incluso nelle quotazioni sopra indicate e dovrà essere pagato in Hotel al momento del check-out.

DIRITTI DI PRENOTAZIONE

La Segreteria applicherà un diritto fisso di prenotazione di € 20,00 IVA inclusa a camera, non rimborsabile in caso di cancellazione. Gli interessati dovranno compilare la parte riservata alla prenotazione alberghiera, allegando l'importo equivalente ad una notte (o copia del bonifico effettuato), a titolo di deposito, unitamente a € 20,00 di diritti di prenotazione. **Non saranno prese in considerazione le prenotazioni prive del relativo deposito o copia del pagamento dello stesso, che verrà detratto dal conto finale da regolarsi direttamente con l'albergo, il quale rilascerà - a richiesta - regolare fattura.**

CANCELLAZIONI

Per le cancellazioni dell'iscrizione pervenute entro il **30 settembre** è previsto il rimborso del 70% della quota versata, dopo tale data non è previsto alcun rimborso. Per le **cancellazioni delle prenotazioni alberghiere** pervenute entro il **30 settembre** è previsto il rimborso del deposito ad esclusione del diritto di prenotazione; dopo tale data non è previsto alcun rimborso. **Si precisa inoltre che in caso di cancellazioni pervenute dopo il 30 settembre oppure in caso di no-show, l'Hotel ha la facoltà di addebitare al cliente l'importo per l'intero soggiorno richiesto.** Le cancellazioni dovranno pervenire per iscritto alla Segreteria; i rimborsi verranno effettuati dopo la conclusione del Corso.

Le pubbliche Amministrazioni che iscriveranno i propri dipendenti, per poter usufruire dell'esenzione IVA ai sensi dell'art. 10, 1 comma n. 20, del DPR 633/72, come modificato dall'art. 14, comma 10 della legge 24/12/1993 n. 537, dovranno inviare, congiuntamente alla scheda di iscrizione, una dichiarazione in cui si specifichi che il partecipante iscritto è un loro dipendente e che è stato autorizzato a frequentare il Corso per aggiornamento professionale. In questo caso la fattura dovrà essere intestata all'Ente di appartenenza, del quale dovranno essere forniti tutti i dati fiscali, e la quota da versare dovrà essere scorporata dell'IVA 22%.

In seguito alle nuove disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment) previste dall'art. 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014 n. 190 si comunica che: le Pubbliche Amministrazioni acquirenti i beni e servizi, ancorchè non rivestano la qualità di soggetto passivo dell'IVA, devono versare direttamente all'Erario l'imposta sul valore aggiunto che è stata addebitata loro dai fornitori. Le fatture - previa espressa richiesta della Pubblica Amministrazione - verranno emesse con imponibile ed IVA ai sensi del nuovo art. 17 ter del decreto IVA - DPR 633/72; la Pubblica Amministrazione erogherà il solo corrispettivo al netto dell'IVA, versando l'imposta direttamente all'Erario.