

**Verbale della Riunione del Consiglio Direttivo SIUMB 7 giugno 2025
Ospedale dell'Immacolata di Sapri (SA) ore 15.00/19.00**

Presenti:

VALLONE Gianfranco	Presidente
IANNETTI Giovanni	Past- President
PISCAGLIA Fabio	Presidente Eletto
BARTOLOTTA Tommaso Vincenzo	Consigliere DA REMOTO
BASILICO Raffaella	Consigliere DA REMOTO
DI SERAFINO Marco	Consigliere
SERRA Carla	Consigliere
VIDILI Gianpaolo	Consigliere DA REMOTO
CAIAZZO Corrado	Segretario Generale
DE CHIARA Francesca	Segretaria alla Presidenza

Assenti:

COCCO Giulio	Consigliere
ROMANO Raffaella Marisa	Consigliere

ORDINE DEL GIORNO

1. Approvazione Verbale C.D. 11 maggio 2025
2. Comunicazioni del Presidente
3. Comunicazioni del Segretario Generale
4. Varie ed eventuali

1.Approvazione Verbale C.D. 11 maggio 2025

Il Presidente Prof. Vallone chiede l'approvazione del verbale del Consiglio Direttivo svolto a Bologna l'11 maggio u.s.: il Consiglio Direttivo approva

2.Comunicazioni del Presidente

Il Presidente prende la parola e comunica al CD il problema della ristrutturazione del Grand Hotel Tiziano di Lecce, in quanto la dott.ssa Cascione ha avuto un ulteriore confronto con il direttore dell'hotel: i lavori riguarderanno il rinnovo delle camere ed inizieranno subito dopo la fine dell'estate 2025, mentre gli spazi comuni non saranno interessati dalla ristrutturazione. Egli assicura la totale fruibilità della struttura ad ottobre, mentre ritiene non certa la fine dei lavori per aprile.

La Direzione del Tiziano accetta inoltre l'inserimento di una clausola penale se la struttura non dovesse essere pronta per ottobre. Il Prof. Iannetti interviene proponendo che fornirà la forma giuridica più idonea della clausola da inserire in sede di contratto. Il CD approva.

Il Presidente affronta con il CD la proposta di acquisto/noleggio dei simulatori a seguito dell'esito degli incontri con le ditte interessate (Laerdal-Accurate-Simulkare). Il CD approva unanime di procedere all'acquisto del simulatore per poi focalizzarsi su dei corsi specifici.

Il Presidente prende la parola ed introduce il punto riguarda la società Agorà. Il prof Iannetti chiede un recap sulla questione. Il segretario generale legge il protocollo preliminare proposto da agorà. IL CD approva unanime l'inizio di questa collaborazione.

Il Presidente prende la parola e si passa ad analizzare i programmi dei corsi di Roma, in particolare quello del Corso Base che vedrà doppia edizione.

La prof.ssa Serra riporta il commento già effettuato via mail, sostenendo che a Roma c'è una forte presenza di docenti napoletani. Il Prof Piscaglia prende la parola e chiede dove si possa vedere la valutazione dei docenti. La dott.ssa Cascione informa che queste valutazioni sono date ai coordinatori ed alla commissione didattica. Il Prof Piscaglia sostiene che si possa valutare di inserire un QRcode a fine di ogni relazione per avere una valutazione oggettiva della relazione. La prof.ssa Serra sostiene che va bene inserire relatori per tutte le scuole ma bisogna assicurarsi che le relazioni mantengano alto lo standard del corso. Il Prof Piscaglia prende la parola e sostiene che sia necessario apportare delle modifiche sul questionario, passare da 1 a 4 con 3 a 10. La dott.ssa Cascione propone, inoltre, di valutare di svolgere nuovamente "l'Officina delle idee" a Roma con i coordinatori delle Scuole, il CD approva unanime.

Nell'analizzare i docenti del corso base, il segretario generale sottolinea che la relazione "aspetti medico-legali e assicurativi. L'atto medico ecografico" sia a cura del CD.

3.Comunicazioni del Segretario Generale

Il segretario prende la parola chiedendo l'approvazione dei patrocini di seguito riportati:

- Webinar "Ecografia del tratto gastroenterico", 11/12 settembre 2025 responsabile Dott.ssa Serra
- "Convegno Ecografia con mdc (CEUS) e Eco-color Doppler Vascolare: dalle Linee Guida alla pratica clinica", 30 settembre/1° ottobre 2025 responsabile Dott. Domanico

Il CD concede entrambi i Patrocini.

Successivamente il Segretario Generale chiede la ratifica della modifica del regolamento elettorale relativa alla data di versamento quota associativa dei candidati: dal 31 marzo al 30 giugno al fine di allinearla con la dead-line della presentazione candidatura.

Il CD approva unanime le modifiche e chiede alla Segreteria di pubblicarlo direttamente sul sito.

5.Varie ed eventuali

La Segreteria di Redazione del JUS pone la questione del Prof. Rapaccini che chiedeva la ratifica da parte del CD in merito alle ultime modifiche del board già discusse. Si propone di mandare l'E- mail di Rapaccini a tutto il CD con preghiera di pronto riscontro.

Non avendo terminato l'analisi di tutti i programmi dei Corsi di Roma, si propone di svolgere una riunione on line con tutto il consiglio direttivo il giorno 11 giugno.

Alle ore 18.45 il Presidente chiude la seduta consiliare proponendo anche una seduta on line per la metà di luglio atta a definire i dettagli del programma del Congresso.

Riunione on-line dell'11 giugno 2025

Presenti:

VALLONE Gianfranco	Presidente
IANNETTI Giovanni	Past- President
PISCAGLIA Fabio	Presidente Eletto
BARTOLOTTA Tommaso Vincenzo	Consigliere
BASILICO Raffaella	Consigliere
COCCO Giulio	Consigliere
DI SERAFINO Marco	Consigliere
ROMANO Raffaella Marisa	Consigliere
SERRA Carla	Consigliere
VIDILI Gianpaolo	Consigliere
CAIAZZO Corrado	Segretario Generale
DE CHIARA Francesca	Segretaria alla Presidenza

Convocazione Extra CD

BERTOLOTTO Michele	Coordinatore scientifico Congresso
--------------------	------------------------------------

La seduta comincia alle ore 19:00.

La Dr.ssa Cascione fa presente una sovrapposizione di impegni per alcuni relatori del Corso di Ecografia Interventistica (Sperandeo e Caiazzo). Si approva quindi un'inversione sugli interventi di tali relatori.

La Dr.ssa Cascione fa inoltre presente al Dr. Cocco, responsabile scientifico del Corso MSK, che a tale evento c'è un numero elevato di Docenti, ben oltre il massimo consentito di 15 di cui 12 ospitati, e propone di assegnare più lezioni ad uno stesso Docente o di farli partecipare da remoto. Il Dr. Cocco si adopererà in tal senso e viene approvato il programma modificato, come da allegato.

Viene data infine lettura dei programmi dei restanti Corsi che vengono approvati come da allegato.

Il Presidente introduce la lettura del congresso dando la parola al Prof. Bertolotto, presente da remoto: in qualità di coordinatore scientifico, egli spiega che si è pensato di toccare un po' tutto lo scibile dell'ecografia, sottolineando molto il ruolo dell'elastografia, principalmente a livello epatico e spaziando poi sugli altri organi. Il ruolo della telemedicina è un'altra tematica molto attuale che è stata inserita. Viene quindi approvato il programma come da allegato.

Il Presidente prende la parola e dice che è importante anche che ci sia un momento conoscitivo sulla nuova collaborazione SIUMB- AGORÀ. Il titolo proposto è "Ecografia e medicina estetica: nuove prospettive intersocietarie". Il Prof. Piscaglia propone tre letture: una di agorà per la necessaria presentazione della Società, la seconda sull'accordo intersocietario e l'ultima con il ruolo ecografico in questo ambito.

Il Presidente prende la parola leggendo una lettera del Dott. Vezzali in cui chiede al CD di passare le relazioni a due suoi discenti di cui assicura il valore. Il Consiglio approva la richiesta. Per le decisioni finali si rinvia ad un'ultima riunione da remoto fissata al 17 luglio.

Riunione on-line del 17 luglio 2025

Presenti:

VALLONE Gianfranco	Presidente
IANNETTI Giovanni	Past- President
PISCAGLIA Fabio	Presidente Eletto
BARTOLOTTA Tommaso Vincenzo	Consigliere
BASILICO Raffaella	Consigliere
COCCO Giulio	Consigliere
DI SERAFINO Marco	Consigliere
ROMANO Raffaella Marisa	Consigliere
SERRA Carla	Consigliere
VIDILI Gianpaolo	Consigliere
CAIAZZO Corrado	Segretario Generale
DE CHIARA Francesca	Segretaria alla Presidenza

Convocazione Extra CD

ACCOGLI Esterita	Coordinatore Commissione Didattica
------------------	------------------------------------

Si comincia analizzando i punti ancora dubbi del Congresso. Per le letture magistrali si propongono i Dottori Lim e Dietrich, mentre per la relazione sul rene si propone Granata.

Per la relazione sull'intestino il Prof. Maconi viene sostituito dalla dottessa Serra.

Il Presidente propone il Prof. Raimondi per la relazione sull'ecografia toracica in ambito pediatrico.

Si propone il titolo per la sessione sul ruolo intrasocietario Siumb-Efsumb "Flash news: overview dei benefit per il socio SIUMB-EFSUMB"

Viene quindi approvato il programma del Congresso come visionato, con alcune moderazioni ancora da definire.

Prende la parola la Dott.ssa Accogli aggiornando il CD sull'idea, concepita insieme al Dr. Catalano, di svolgere un corso di ecografia dermatologica focalizzato sul volto, utilizzando i simulatori IREEDEM. Il CD prende visione della proposta di tale corso. Il Presidente sostiene che per una questione di tempi insufficienti non sarà possibile organizzare questo Corso a Roma ma di valutare di inserire la tematica come simposio congressuale. Il Dott. Iannetti propone di inserire Agorà in questo corso o di valutare di svolgerlo direttamente a Padova.

La Dott.ssa Accogli riprende la parola per affrontare il discorso VEA iniziato a Bologna, ma il CD le propone di affrontare la tematica in presenza al direttivo del 21 settembre a Napoli. La dott.ssa Cascione introduce anche il problema del corso di ecografia infermieristica e la dott.ssa Accogli declina l'invito in quanto preferisce investire su altro. La dott.ssa Cascione prende la parola ed informa il CD che sono pervenuti solamente 28 abstract e quindi sollecita a divulgare e chiede di decidere anche i nuovi referee; il Prof. Piscaglia propone di chiedere al referee che non accetta l'incarico, di consigliare un suo giovane collaboratore. La riunione on line finisce alle ore 21.10 confermando che il prossimo Direttivo si svolgerà in presenza a Napoli domenica 21 settembre.

Il Presidente

Gianfranco Vallone

Il Segretario alla Presidenza

Francesca De Chiara