

Verbale della Riunione del Consiglio Direttivo SIUMB 17 novembre 2025
Ergife Palace Hotel, Roma ore 13.30/15.30

Presenti:

VALLONE Gianfranco	Presidente
IANNETTI Giovanni	Past- President
PISCAGLIA Fabio	Presidente Eletto
BARTOLOTTA Tommaso Vincenzo	Consigliere
BASILICO Raffaella	Consigliere
COCCO Giulio	Consigliere
DI SERAFINO Marco	Consigliere
SERRA Carla	Consigliere
VIDILI Gianpaolo	Consigliere
CAIAZZO Corrado	Segretario Generale
DE CHIARA Francesca	Segretaria alla Presidenza
Assente:	
ROMANO Raffaella Marisa	Consigliere

ORDINE DEL GIORNO

1. Approvazione verbale CD 21/09/2025
2. Comunicazioni del Presidente
3. Comunicazioni del Segretario Generale
4. Approvazione dei Soci Aggregati 2025
5. Contratto di appalto per servizi, organizzazione e gestione del programma formativo di Padova e Lecce 2026 (Dott.ssa Tozzi)
6. Varie ed eventuali

1. Approvazione verbale CD 21/09/2025

Il Presidente chiede l'approvazione del verbale del Consiglio Direttivo svolto a Napoli il 21 settembre u.s.: il Consiglio Direttivo approva.

2. Comunicazioni del Presidente

Il Presidente rendiconta il CD sul sopralluogo all'università della magna Grecia di Catanzaro, dove, insieme alla Dott.ssa Cascione, hanno visto le varie aule che sembrano consone al corso base di settembre 2026.

Il Presidente prosegue le Sue comunicazioni leggendo la proposta del dott. Scanu, componente della Commissione Didattica, che richiede "l'istituzione di una sezione SIUMB dedicata alla formazione ecografica mediante simulazione". Il CD ritiene che creare una sezione non sia in linea con i regolamenti SIUMB, ma si potrebbe portare avanti come gruppo di lavoro all'interno della Commissione didattica in quanto la simulazione si fa per didattica. Il Presidente si allaccia a questo proponendo una commissione per le nuove tecnologie coordinata dal prof. Calliada. IL CD approva la proposta.

Il Presidente comunica la necessità di una revisione dei referenti regionali perché alcuni non sono più soci o altri rivestono altre cariche istituzionali incompatibili. La dott.ssa Serra prende la parola e sostiene che una delle criticità della società è a livello locale e quindi propone che un consigliere faccia da coordinatore dei referenti regionali con un controllo periodico. Il prof Piscaglia prende la parola condividendo la proposta e suggerendo di individuare questa figura nei consiglieri che entreranno nel CD ad aprile 2026. Il dott. Iannetti interviene proponendo di cominciare con la dott.ssa serra per poi passare il testimone al prossimo consigliere. La dott.ssa Serra accetta affermando che si occuperà lei di stilare un breve sunto di intenti da inviare ai referenti regionali.

3. Comunicazioni del Segretario Generale

Si passa alle comunicazioni del Segretario Generale che chiede la ratifica di una scuola muscoloscheletrica in reumatologia coordinata dalla dott.ssa Calvisi Stefania, con garante la dott.ssa Accogli. Il CD approva unanime.

Il Dott. Caiazzo prosegue con le richieste di patrocinio pervenute:

TITOLO EVENTO	DATA E LUOGO	RESP. EVENTO
Webinar Ecografia del tratto gastroenterico	5 e 6 febbraio 2026	Carla Serra
Master in Ecografia Clinica	20/02/2026-31/03/2027, Roma	Francesco Pignataro
AIGO Winter School of Ultrasound 2026	dal 28 al 30 gennaio 2026, Crema	Guido Manfredi

Il CD approva unanime tutte le richieste.

4. Approvazione dei Soci Aggregati 2025

Il SG chiede l'approvazione dei 1.600 nuovi soci ed informa che c'è stato, anche quest'anno, un notevole incremento.

5. Contratto di appalto per servizi, organizzazione e gestione del programma formativo di Padova e Lecce 2026 (Dott.ssa Tozzi)

La dott.ssa Tozzi prende la parola ed informa il CD che tra la SIUMB e la Fondazione si stipula un contratto di appalto per i prossimi congressi. Il dott. Iannetti chiede se potesse essere idoneo valutare una terza società per uno dei due congressi per maggiore trasparenza. La dott.ssa Tozzi sostiene che non è assolutamente necessario, visti anche i controlli avuti in data odierna da parte di Agenas che non hanno riscontrato criticità.

6. Varie ed eventuali

Il prof. Piscaglia propone di iniziare ad organizzare il congresso di Padova.

Come corsi specialistici vengono proposti: “ecografia doppler delle malattie vascolari dell'addome”, “doppler degli arti inferiori”, “urgenze del paziente della medicina interna” dandogli come equipollenza il titolo per il corso di emergenza. Il prof Piscaglia e la dott.ssa Serra si propongono come coordinatori di questo corso specialistico ed il CD approva unanime.

Per il coordinamento del corso base si decide di affidarlo ai Dottori Vidili, Pizzolante e Villani.

Per il corso Doppler degli arti inferiori si decide di proporre il dott. Catalini e per il junior si cerca un confronto con il prof Stramare.

Per il corso Doppler addominale si propone la dott.ssa Galioto ed il dottor Di Robertis.

Per il corso studenti si chiede consiglio al prof Stramare.

Per il gymnasium la dott.ssa Di Lembo e Bocatonda.

Per il lyceum la dott.ssa Tamburrini ed il dott Corcioni.

La dott.ssa Frosoni prende la parola e chiede se fosse possibile calendarizzare già la data di riunione prima di Padova (13/04/2026): si stabilisce Napoli per il 28 febbraio 2026.

Avendo esaurito la discussione dei vari punti all'OdG, il Consiglio termina alle ore 16.45.

Il Presidente

Gianfranco Vallone

Il Segretario alla Presidenza

Francesca De Chiara