

Verbale della Riunione del Consiglio Direttivo SIUMB 28 febbraio 2026 NH Blu Panorama, Napoli ore 09.00/17.00

Presenti:

VALLONE Gianfranco	Presidente
IANNETTI Giovanni	Past- President
PISCAGLIA Fabio	Presidente Eletto
BARTOLOTTA Tommaso Vincenzo	Consigliere
BASILICO Raffaella	Consigliere
COCCO Giulio	Consigliere (da remoto)
DI SERAFINO Marco	Consigliere
SERRA Carla	Consigliere
VIDILI Gianpaolo	Consigliere (da remoto)
CAIAZZO Corrado	Segretario Generale
DE CHIARA Francesca	Segretaria alla Presidenza

Assente:

ROMANO Raffaella Marisa	Consigliere
-------------------------	-------------

ORDINE DEL GIORNO

1. Approvazione verbale CD 13/12/2025
2. Comunicazioni del Presidente
3. Comunicazioni del Segretario Generale
4. Patrocini per corsi per le professioni sanitarie (v. richiesta fisioterapisti del Rizzoli/Miceli)
5. Bilancio 2025 (Emanuela Tozzi)
6. Programma formativo
7. Varie ed eventuali

1.Approvazione verbale CD 13/12/2025

Il Presidente chiede l'approvazione del verbale del Consiglio Direttivo svolto a Roma il 13 dicembre u.s.: il Consiglio Direttivo approva.

2.Comunicazioni del Presidente

Si argomenta sulla proposta didattica della scuola di base di Torino coordinata dal dott. Garberoglio; dopo ampia discussione il CD stabilisce di ricordare allo stesso che deve proseguire nell'osservanza delle norme esposte nel vigente Regolamento che attualmente non sembrano pienamente rispettate.

Nello specifico si evidenzia che il Corso SIUMB non può assolutamente denominarsi TEORICO-PRATICO, bensì solo PRATICO, e di conseguenza deve svolgersi esclusivamente in presenza, con una durata di 3 settimane ed un rapporto docente/discente di massimo 1 a 3. La modalità FAD non è accettabile per nessuna attività formativa di Ecografia di base afferente alla SIUMB.

Il Presidente continua esponendo la proposta ricevuta dai Dott.ri Natale Gentile, Claudio Pecorella e Matteo Pincella inerente all'inserimento della figura del biologo Nutrizionista in SIUMB e dell'istituzione del gruppo di studio SIUMB di ecografia Nutrizionale.

Il primo punto che viene mosso è cercare di definire un atto non medico ecografico per le professioni sanitarie in maniera tale da regolamentare e definire bene il ruolo. La dott.ssa Serra sostiene che è necessario questo atto poiché i tempi sono cambiati ed è giusto definire al più presto. Si propone di istituire un gruppo di lavoro ed una volta definito valutare l'integrazione con le varie società e federazioni. Il Presidente propone quindi di rispondere ai biologi che la SIUMB è interessata ma desidera approfondire la tematica.

Il Presidente passa alla Sua successiva comunicazione, informando il CD della e-mail pervenuta dal dott. Conte che chiede il supporto per l'iniziativa Ecotomografi Consip 2026; il Prof. Vallone propone come rappresentate della SIUMB il dott. Di Serafino. Il CD approva unanime.

3. Comunicazioni del Segretario Generale. 4. Patrocini per corsi per le professioni sanitarie (v. richiesta fisioterapisti del Rizzoli/Miceli)

Il segretario generale prende la parola esponendo le 2 richieste di patrocinio che il CD approva.

TITOLO EVENTO	DATA E LUOGO	RESP. EVENTO
IL RINASCIMENTO DELL'ECOGRAFIA. 30 ANNI SCUOLA ECOMSKBO	16/05/2026 URBINO	STEFANO GALLETTI
SEMINARIO TEORICO- PRATICO IN ECOGRAFIA MSK PER FISIOTERAPISTI	25/06/2026 BOLOGNA	MARCO MICELI

Successivamente comunica che il candidato SIUMB per il Bando Young Investigator Efsumb è il giovane Socio Giovanditti Federico. Il CD ratifica.

Infine, chiede la ratifica dell'attivazione di una scuola Doppler c/o AOU "San Giovanni di Dio e Ruggi D'Aragona" – Salerno che ha come coordinatore il Dott. Fulvio Morrone e come garante il prof. Gianfranco Vallone, il CD approva unanime.

5. Bilancio 2025

La dott.ssa Tozzi prende la parola ed informa il CD sul bilancio SIUMB, attualmente non definitivo. La SIUMB nel 2025 ha visto una grande crescita dal punto di vista societario. Le accademie risultano essere le attività “in perdita” della società, ma sono dei benefits per i Soci, quindi è importante mantenerle. Il terzo corso rappresenta l’attività che permette di creare dell’utile per la società. Il segretario generale prende la parola e sostiene che si potrebbe fare un terzo corso con numeri diversi. La dott.ssa Tozzi sostiene che il terzo corso potrebbe creare un maggiore utile se si scegliessero sedi più agiate, come Roma. Viene chiesto alla dott.ssa Cascione di raccogliere una stima dei vari costi.

Il prof Piscaglia prende la parola e propone che per far fronte ad eventuali difficoltà di alcuni sponsor di fornire ecografi in determinate sedi, quali le più dislocate, si potrebbe pensare di comprare stesso noi degli ecografi da utilizzare nel caso in cui gli sponsor non possano raggiungere le sedi. Si valuta anche le ipotesi del leasing.

La dott.ssa Tozzi propone il bonus produzione buoni pasto ed assicurazione sanitaria per le responsabili delle segreterie dott.sse Cascione e Frosoni. Il CD approva unanime.

6. Programma formativo 2026

Si passa ad analizzare il programma formativo di Lecce; si comincia con il corso teorico-pratico di ecografia in medicina estetica, si propone la dott.ssa Piludu per la lezione “l’anatomia del volto del III superiore”.

Si passa ad analizzare il corso specialistico di ecografia diagnostica ed operativa del collo endocrino. Dopo attenta analisi il CD propone che vengano apportate delle modifiche, ampliando il corso anche alle ghiandole salivari.

Si passa ad analizzare il corso di ecografia muscolo-scheletrica: arto superiore, si propone di allungare l’intervallo a 20-25 minuti e di ridurre l’ultima relazione del prof Draghi a 25 min e non 45 min. Prende la parola il dott Cocco dove dice che i coordinatori del corso chiedevano se il corso fosse composto da due mezze giornate o di un giorno e mezzo. La dott.ssa Cascione rimanderà la mail e quindi il Presidente propone di avvisarli e fare le dovute modifiche in particolare qualora il corso potesse avere spazio per una durata maggiore. Si passa ad analizzare il corso di pediatria. Si propone di dare la relazione di knobology al dott Esposito e di controllare il numero di relatori e moderatori. Si passa ad analizzare l’update ecografico sul pancreas. Si propone di integrare il ruolo dell’EUS e si propone di cambiare il titolo in update bilio-pancreatico per ampliare la platea di possibili interessati. Il Prof. Piscaglia contatterà il prof. D’Onofrio e la dr.ssa Terracciano per avere un programma impostato diversamente a stretto giro, in considerazione della tipologia di evento e dell’ampliamento della tematica.

7. Varie ed eventuali

Avendo esaurito la discussione dei vari punti all’OdG, il Consiglio termina alle ore 16.30 confermando la successiva riunione il 13 aprile 2026 a Padova.

Il Presidente

Gianfranco Vallone

Il Segretario alla Presidenza

Francesca De Chiara